**ANNEXE 4**

Tableau récapitulatif des frais salariaux liés à l’opération (s’il y a lieu) :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nature de l’intervention prévue | année | Nom de l’intervenant(1) | CDD/CDI | Salaire annuel brut+ Charges patronales(a) | Temps prévisionnel consacré à cette action (en nombre de jours / an) (b) | Nombre de jours travaillés par an pour le salarié (c) (2) | Frais salariaux liés à l’opération[a x(b/c)] | Dernièrefiche de paie ou autre justificatif joint |
|  |  |  |  |  |  |  |  | ¨ |
|  |  |  |  |  |  |  |  | ¨ |
|  |  |  |  |  |  |  |  | ¨ |
|  |  |  |  |  |  |  |  | ¨ |
| TOTAL des dépenses prévues |  |  |  |  |

Nota bene : l’arrêté du 8 mars 2016 pris en application du décret n° 2016-279 du 8 mars 2016 fixant les règles nationales d'éligibilité des dépenses dans le cadre des programmes soutenus par les fonds structurels et d'investissement européens pour la période 2014-2020, fixe les pièces justificatives relatives aux frais de personnels qui vous seront demandées pour le paiement de l’aide. La liste des pièces sont détaillées au point « catégories de dépenses – personnel ».